



PROGRAMA

PERÍODO LECTIVO
2020

CARRERA	TECNICATURA SUPERIOR EN GESTION DE RECURSOS HUMANOS		
ESPACIO CURRICULAR:	Año y División	Régimen	Hs. Cátedra
INTRODUCCION A LA ADMINISTRACION ESTRATEGICA	1° 1ra.	1er cuatrimestre	4 hs.
DOCENTE:	Lic. Nora Guadalupe Aranda de Gorriti		

FUNDAMENTACIÓN:

El entorno actual se caracteriza por su dinamismo, complejidad e incertidumbre. Las organizaciones están en procesos de cambios profundos para aprovechar las oportunidades, enfrentar las amenazas, tomando en cuenta sus fortalezas y debilidades. En esta situación, los directivos y los recursos humanos tienen los retos de: conocer con mayor profundidad su entorno y sus organizaciones, desarrollar nuevas capacidades administrativas y estratégicas, tomar decisiones rápidas como respuesta a los cambios en los entornos económicos, sociales, tecnológicos, locales, nacionales y globales; y entregar mayor valor a los participantes externos e internos de sus organizaciones, así como, lograr ventaja competitiva y competitividad.

Los modelos de planeación, dirección, administración estratégica y diversas perspectivas teóricas de la administración y de las organizaciones han sido influenciados por la filosofía y metodología de la ciencia clásica (Abreu, 2016) y por los paradigmas sociológicos (Burrell y Morgan, 1979); esta perspectiva es considerada tradicional u ortodoxa, ya que, limita el desarrollo del conocimiento, es insuficiente para explicar la realidad actual del entorno, dinámico y complejo, y analizar la complejidad de las organizaciones. Frente a esta situación, se plantea las siguientes interrogantes: (1) ¿Cuál es la evolución de las perspectivas y modelos de estrategias? y (2) ¿Qué nuevas perspectivas y modelos de estrategias están emergiendo tomando como referencia la teoría de la complejidad, la teoría de las organizaciones y el pensamiento estratégico que permita apoyar en las organizaciones modernas?

Por lo expuesto, este espacio curricular, "Introducción a la Administración Estratégica" del campo de la formación específica de esta carrera Tecnicatura Superior en Gestión de Recursos Humanos, se buscará instrumentar en los alumnos conocimientos claros y específicos que le provean una visualización de la importancia de esta asignatura, para su futuro desempeño laboral.



MARCO TEORICO

Es reconocido que para trabajar con las personas en forma efectiva, es necesario comprender el comportamiento humano y tener conocimientos sobre los diversos sistemas y prácticas disponibles que pueden ayudar a obtener una fuerza de trabajo motivada, dinámica y productiva.

En relación a Introducción a la Administración Estratégica, considero a autores argentinos, Hermida Jorge, Felcman Isidoro, de reconocido prestigio autores extranjeros como lo son: David Fred, Amaru Antonio Académicos prestigiosos para la temática de administración estratégica.

Con estas teorías los futuros profesionales técnicos podrán, conocer, comprender y valorar el trabajo humano de los autores arriba mencionados, y le permitirá desempeñarse con conocimiento, en una empresa de cualquier rubro, de temas referidos a la Administración Estratégica..

EXPECTATIVAS DE LOGRO

OBJETIVO GENERAL:

Que el alumno conozca los fundamentos y elementos que constituyen este espacio curricular "INTRODUCCION A LA ADMINISTRACION ESTRATEGICA".. Y su incidencia vital para la inserción laboral.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

los alumnos:

1. Generar curiosidad por la cátedra.
2. Reforzar sus habilidades y fortalezas.
3. Promover actividades que utilicen su creatividad e innovación.
4. Motivar a que trabajo en equipo.
5. Manejar las interrelaciones entre alumno-docente.

Del docente:

1. Señalar los logros que deberán alcanzar a través de diferentes estrategias.
2. Desarrollar habilidades específicas para el abordaje de la gestión administrativa
3. Conocer el Rol de las competencias en las organizaciones de hoy.
4. Orientar a cerca de necesidades que deberán satisfacerse para realizar la actividad , tanto materiales como humanas.
5. Definir las responsabilidades de cada uno de los alumnos.
6. Delinear la forma como se llevara a cabo la evaluación de la actividad.



PROGRAMA DEL ESPACIO CURRICULAR

-Contenidos conceptuales

Eje n° 1: Evolución Histórica antes a la Administración Estratégica

Escuelas de Administración Tradicional. Principios de Administración. cinco elementos en la organizaciones. Adhocracia. burocracia mecánica.

BIBLIOGRAFÍA: HERMIDA, Jorge, Serra, Eduardo, Kastika: " Administración & Estrategia" Ed. Macchi-1993.
ALVAREZ, Héctor "Principios de Administración" Editorial Eudecor Córdoba - 2000

Eje n° 2: Administración Estratégica.

Estrategia. diferentes conceptos. Concepto Actual desde el Enfoque Sistémico. Planeación Estratégica. Estructura Orgánica desde un enfoque Sistémico. el nuevo concepto de la Administración Estratégica. Componentes del proceso Estratégico. Planificación Estratégica y Calidad de la gestión. Importancia de la Estrategia en los Recursos Humanos.

BIBLIOGRAFÍA: DAVID, Fred; Conceptos de Administración Estratégica, Ed. Prentice Hall
Hispanoamericana S.A. México Edición 1997-
FELCMAN, Isidoro; Krieger Mario J. "Planeamiento Estratégico" ERREPAR S.A.. 2013.
Thompson, Arthur A. jr "Administracion Estrategica. Ed. Mc Graw Hill-2012

Eje n° 3: Diferentes matrices

Descripción de tres etapas para elegir entre alternativas de estrategias. Explicar la manera de elaborar una matriz FODA, una matriz BCG, Examinar el papel de la cultura de la empresa en el análisis y la selección de la estrategia. Determinar el papel de una junta de directores en la selección de alternativas de estrategias.

BIBLIOGRAFÍA: DAVID, Fred; Conceptos de Administración Estratégica, Ed. Prentice Hall
Hispanoamericana S.A. México Edición 1997-

Estrategias Metodológicas

Los procedimientos didácticos, estarán basado en la orientación, demostración, explicación y el feedback, entre docente alumno y viceversa. Se establecerá fechas según los ejes el programa, de pruebas escritas. Se realizara practicas, de ejercitación en la expresión verbal, expresión corporal, a través de exposiciones de teorías relacionadas a la asignatura.

Criterios de Evaluación.

El espacio curricular, tendrá en cuenta los siguientes criterios para la aprobación del



espacio curricular:

- Participación fundamentada en todas las clases prácticas.
- Pertinencia de la participación y de los aportes a la cátedra.
- Actitud profesional en cuanto al cumplimiento de su rol.
- Trabajo en equipo y nivel de responsabilidad en la tarea.
- Presentación de los trabajos en tiempo y en forma.
- Dominio de los contenidos del programa.
- Capacidad de resolución de problemáticas presentadas.
- Capacidad de organizar, coordinar y elaborar la tarea encomendada.

Condiciones para obtener la Regularidad:

- 80% de Asistencia a clases teóricos – prácticas
- 90% de presentación de los trabajos prácticos. Varios casos a resolver
- Presentación de TP aprobados, finalizando con un trabajo integrador. para obtener la Regularidad del Espacio Curricular; Examen final nota cuatro (4)

RECURSOS DIDÁCTICOS

Material bibliográfico entregado por la docente, material digitalizado, Pizarrón, fibrones o Tiza, Proyector, notebook, netbook, , Rotafolio, Películas, Videos. Internet. Aula digital.

BIBLIOGRAFÍA de CONSULTA

- ETKIN, JORGE, Capital Social y Valores en la Organizaciones Sustentables.-Ed- Granica-2007.
- Dr.Kertesz, Roberto, Lic. Atalaya, Clara I.; Lic. Kertesz Victor, "Lidezago Transaccional" Editorial IPPEM; 1992
- Bohlander George y Scott Snell "Administración de Recursos Humanos" Editorial CENGAGE - Leaning - ed.ñ 2011
- Hermida, Jorge, Serra, Roberto y Kastika Eduardo " Administración & Estrategia.-Ediciones MACCHI-1993

CRONOGRAMA o PLANIFICACION DE CLASES y PARCIALES

EJES	MES	MES	MES	Mes
Eje N° 1	Marzo- 10abril			
Eje N° 2		10 abril -26 abril		



1er parcial y recup			3 Mayo y 10 mayo	
Eje N° 3			10 Mayo -24 may	
Eje N° 4				24 mayo a 7 junio
2do.parcial y recup				14 junio y 21 junio

Salta, 14 de abril de 2019

Lic. Nora G. Aranda de Gorriti